**Администрация Пеновского района Тверской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.04.2019 г. п.г.т. Пено № 179**

"Об утверждении Порядка предоставления

субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанных с организацией

уборки общественного кладбища на территории

МО Городское поселение п.Пено

В целях выделения из бюджета МО Городское поселение поселок Пено Пеновского района субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией уборки общественного кладбища на территории МО Городское поселение поселок Пено Пеновского района, руководствуясь ст.78 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом №131-ФЗ "Об общих принципах организации самоуправления в РФ", постановлением Правительства РФ №887 от 06.09.2016г. и в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения п.Пено "О бюджете муниципального образования "Городское поселение поселок Пено" на очередной финансовый год ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией уборки общественного кладбища территории МО Городское поселение п.Пено (прилагается).
2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в сети Интернет, газете «Звезда», вступает в силу с момента опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Пеновского района Тверской области В.Ф. Морозов

 Приложение 1

 к постановлению администрации Пеновского района Тверской области № 179 от 11.04.2019 г.

 ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанных с организацией уборки общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено (далее- Порядок)

 Раздел 1.

 Общие положения

 1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета муниципального образования -Городское поселение поселок Пено субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией уборки общественного кладбища на территории городского поселения п.Пено (далее - субсидии), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий в соответствии с бюджетом муниципального образования -Городское поселение поселок Пено на текущий финансовый год , а также контроль за целевым и эффективным использованием субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

 2. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования -Городское поселение поселок Пено на предоставление субсидий является Администрация Пеновского района Тверской области (далее - Администрация).

 3. Правом на получение субсидий обладают юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставляющие услуги по уборке общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено (далее -предприятие, претенденты, заявители).

 Критерии отбора на получение из бюджета муниципального образования -Городское поселение поселок Пено субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с уборкой общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Единицы измерениякритерия | Оценка (в баллах) за 1 единицу критерия |
| Опыт осуществлениядеятельности по оказанию услуг по уборке кладбищ | до 1 года осуществления деятельности |  0 баллов |
|  | От 1 года осуществления деятельности за каждый последующий год |  1 балл |
| Наличие техники для оказания услуг(трактор, телега) |  |  2 балла |
| Наличие рабочей силы (рабочие в количестве не менее 3 чел) |  |  3 балла |

 Победителями отбора признаются претенденты, набравшие максимальное количество баллов.

 4.Субсидии предоставляются за счет средств бюджета муниципального образования -Городское поселение поселок Пено, объем которых на данные цели в текущем году устанавливается решением Совета депутатов городского поселения п.Пено о бюджете муниципального образования.

 Раздел 2.Цели, условия и порядок предоставления субсидий.

 5. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе в установленном законодательством порядке, в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по уборке общественного кладбища.

 6.Условиями предоставления субсидий являются:

а) предоставление услуг по уборке общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено (далее -услуга);

б) наличие тарифов на оказание услуг (далее- тарифы);

 г)наличие соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования -Городское поселение поселок Пено в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением услуг по уборке общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено

 (далее -соглашение), заключенного в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

д) предоставление отчетов об оказании услуг по уборке общественного кладбища (далее -отчеты об оказанных услугах) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

 7. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения п.Пено о бюджете муниципального образования- Городское поселение поселок Пено.

 8. Основанием для предоставления субсидий является заявление о предоставлении субсидии

 9. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого комиссией по отбору (далее -Комиссия).Состав комиссии утверждается распоряжением Главы Пеновского района.

 10. Претенденты на получение субсидии определяются Комиссией с учетом установленных критериев отбора претендентов на получение субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по уборке общественного кладбища.

 11.Для участия в отборе претендентов на получение субсидии заявитель представляет следующий пакет документов:

- заявка на участие в отборе ( приложение 2)к настоящему Порядку;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

-выписка из Единого государственного реестра юридического лица или индивидуального предпринимателя;

-копии учредительных документов;

-документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

-документы, подтверждающие наличие техники (трактор, телега), работников

 Прилагаемый к заявке документ, состоящий из двух и более листов, должен быть пронумерован и подшит,

 12.Заявки на участие в отборе претендентов на получение субсидии принимаются и рассматриваются в Администрации (далее -уполномоченный орган) в течение 3 (трех) календарных дней с момента поступления, при условии полного пакета документов, предусмотренного настоящим Порядком.

 13. Комиссия осуществляет проверку оценку и сопоставление заявок в целях выявления лучших показателей в соответствии с установленными критериями.

 В случае приложения к заявке неполного пакета документов, или в случае предоставления недостоверной информации Комиссия оставляет заявку без движения, о чем в срок не более 2 (двух) рабочих дней извещает заявителя.

 В случае, если заявитель в срок, не превышающий 2 (два) рабочих дня, устранит обстоятельства, послужившие основанием для оставления заявки без движения, заявка считается поданной в день первоначального представления в уполномоченный орган.

 14. После рассмотрения заявок Комиссия принимает решение:

а) о предоставлении субсидии;

б) об отказе в предоставлении субсидии, в случае:

- несоответствия заявителя установленным критериям отбора;

-если заявитель находится в стадии ликвидации, банкротства.

Решение комиссии оформляется протоколом. На основании решения издается постановление Администрации, в котором указывается наименование организации-получателя субсидии и объем субсидии. На основании постановления заключается соответствующее соглашение (по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку) между предприятием и Администрацией.

 15. Любой заявитель вправе обжаловать результаты отбора в течение 7 (семи) дней со дня уведомления о решении Комиссии. Жалоба в письменной форме подается в Администрацию .По истечении указанного срока обжалование решения Комиссии осуществляется только в судебном порядке.

 16. В соглашении указываются предмет соглашения, права и обязанности Сторон, ответственность Сторон, споры и разногласия Сторон соглашения, прочие условия.

 17.Объем субсидий из бюджета муниципального образования -Городское поселение поселок Пено определяется исходя из объема подлежащего вывозке мусора в размере 160 куб.м.,

 но не более объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Городского поселения поселок Пено о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, в соответствии с бюджетной росписью;

 18. Для получения субсидий предприятия представляют в Администрацию района (далее уполномоченный орган) в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об оказанных услугах (приложение 3 к настоящему Порядку)

 Администрация вправе потребовать дополнительную информацию к отчетам и необходимые документы, подтверждающие достоверность сведений в представленных предприятием отчетах об оказанных услугах.

 19.Администрация принимает решение о расходовании средств бюджета муниципального образования -Городское поселение поселок Пено и осуществляет их расходование.

 Раздел3. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

 20. В случае установления факта предоставления предприятием недостоверных сведений, содержащихся в документах, сумма субсидии, неправомерно полученная из бюджета муниципального образования -Городское поселение поселок Пено, подлежит возврату в доход бюджета муниципального образования- Городское поселение поселок Пено.

 21. Администрация в течение пяти рабочих дней с момента установления случая, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, письменно уведомляет предприятие о необходимости возврата неправомерно полученной субсидии в доход бюджета муниципального образования- Городское поселение поселок Пено с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

 22. Предприятие в течение десяти рабочих дней с момента получения письменного уведомления обязан произвести возврат в доход бюджете муниципального образования - Городское поселение поселок Пено.

 23.Контроль за целевым и эффективным использованием Получателем субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

 Приложение 1

 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам и

 индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных

 с организацией уборки общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено

 Главе Пеновского района Тверской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявка

 на получение субсидии

 Прошу Вас предоставить субсидию в целях возмещения затрат, связанных с организацией

уборки общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено

области, в соответствии с Постановлением администрации Пеновского района Тверской области №179 от 11.04.2019 г."Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией уборки общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено"

 Сведения об организации

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации |  |
| Юридический адрес организации |  |
| Фактический адрес организации |  |
| Телефон, e-mail организации |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Банковские реквизиты организации |  |
| Бик |  |
| К/сч |  |
| Р/сч |  |
| Наименование банка с указанием населенного пункта |  |

Дата подпись (расшифровка)

М.П.

 Приложение 2

 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам и

 индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных

 с организацией уборки общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении и использовании субсидии юридическим лицам и

индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных

с организацией уборки общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено

п. Пено « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Администрация Пеновского района, в лице \_\_\_, действующей на основании \_\_\_ ,с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Организация», в лице ----- действующего на основании Устава с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1.Предмет соглашения

 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в \_\_ году из бюджета МО «Городское поселение поселок Пено» субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией уборки общественного кладбища на территории городского поселения п. Пено в размере\_\_\_\_ (далее – Субсидия).

 1.2. Субсидия предоставляется Организации в соответствии с Порядком предоставления из бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией уборки общественного кладбища на МО Пеновский район Тверской области, утвержденным Постановлением администрации Пеновского района от \_\_\_ № (далее Порядок).

2. Права и обязанности Сторон

 2.1. Администрация обязуется:

 2.1.1. обеспечить предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных

с организацией уборки общественного кладбища на территории МО Пеновский район Тверской области в сумме \_\_\_

 2.1.2. перечислить Субсидию на расчетный счет Организации в течение 20 календарных дней с момента предоставления Организацией счета на оплату и отчета о выполненных услугах, в размере суммы, определенной в отчете о выполненных услугах, но не более объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Городского поселения поселок Пено о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, в соответствии с бюджетной росписью.

 2.1.3. осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием Субсидии и исполнением Организацией условий настоящего Соглашения.

 2.1.4. принимать решение о расторжении Соглашения в случае ненадлежащего исполнения Организацией условий предоставления Субсидии и настоящего Соглашения.

 2.2. Организация обязуется:

 2.2.1. Осуществить уборку общественного кладбища на территории МО Пеновский район Тверской области, а именно: вывоз мусора в объеме 160 куб.м. в срок\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2.2. представить в Администрацию отчет о выполненных услугах не позднее 10 календарных дней с момента завершения работ

 2.2.3. выставить Администрации счет на оплату одновременно с отчетом о выполненных услугах

 2.2.4. при необходимости по запросу Администрации представлять документы на проверку в соответствии с пунктом 14 Порядка.

 2.2.5. требовать от Администрации своевременного выполнения и соблюдения всех условий Соглашения.

 2.2.6. расторгнуть настоящее соглашение, предупредив Администрацию о предстоящем расторжении за 30 календарных дней, при условии возврата в бюджет МО «Городское поселение поселок Пено» неизрасходованной части субсидии.

3.Ответственность Сторон

 3.1. Стороны несут ответственность за неисполнением обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 3.2. Организация несет ответственность за нецелевое использование средств Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.Срок действия Соглашения

 4.1.Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.Прочие условия

 5.1. Споры и разногласия между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению решаются путем переговоров, а при не достижении согласия решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

 5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Тверской области.

 5.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут применяться по взаимному согласию Сторон и оформляться в письменном виде дополнительным соглашением, имеющим одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

 5.4. В случае изменения юридического адреса, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

 5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.Реквизиты и подписи Сторон.

**Администрация Пеновского Организация**

**района Тверской области**

Глава Пеновского Руководитель организации

района Тверской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

 Приложение 3

 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам и

 индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных

 с организацией уборки общественного кладбища на территории МО Городское поселение п.Пено

 Отчет об оказании услуг

 за \_\_\_\_\_ месяц\_\_\_\_\_год.

Мы , нижеподписавшиеся, представитель исполнителя с одной стороны и представитель заказчика с другой стороны, составили расчет убытков о том, что исполнитель выполнил, а заказчик принял следующие работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | Ед .изм. | Цена | Кол-во | Стоимость работ |
|  1. |  2. |  3. |  4. |  5. |
| РАСХОДЫ |  |  |  |  |
| Вывозка мусора | Куб.м. |  |  |  |
| Заработная плата | Руб. |  |  |  |
| Начисления на зарплату | Руб. |  |  |  |
| Топливо  | Руб. |  |  |  |
| Материалы | Руб. |  |  |  |
| Налоги | Руб. |  |  |  |
| Общехозяйственные | Руб. |  |  |  |
| Уборка и вывоз мусора | Руб. |  |  |  |
| Прочие расходы | Руб. |  |  |  |
| ИТОГО: | Руб. |  |  |  |
| ПОДЛЕЖИТ К ВОЗМЕЩЕНИЮ УБЫТКА  | Руб. |  |  |  |

Сумма прописью:

Работы выполнены в полном объеме, в установленные сроки и с надлежащим качеством.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

Исполнитель: Заказчик

Сдал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Постановление завизировали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Ф.И.О. | Подпись |
| 1 | Зам. главы района | А.Н. Смирнова |  |

Рассылка: 1 экз. – в дело; 1- прокуратура;1 – отдел городского хозяйства.

Исполнитель: